|  |
| --- |
| Sjekkliste vernerunde |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eining: | |  | | Dato: |  | | Utfylt av: | |  | |
| **Prioritet** | **Tema** | | **Tiltak** | | | **Ansvar** | | **Dato** | | |
|  |  | |  | | |  | |  | | |
|  | ERGONOMI  (arbeidsstillingar, belasting, lite/passe/ mykje)  (monotont/einsidig – variasjon, tungt) | |  | | |  | |  | | |
|  | KJEMISK HELSEFARE  (innanding, hudkontakt) (akutt/ kronisk)  (åtvaringsmerking på behaldar, datablad)  (instruksar for lagring/bruk/avfall) | |  | | |  | |  | | |
|  | STØY/VIBRASJON  (nivå, kjelder, demping)  (vibrerande maskinar/verktøy) | |  | | |  | |  | | |
|  | LYS  (lampar, vindauge, farger)  (lysstyrke, blending, refleks)  (utsyn, innsikt, sol oppvarming)  (vegger, tak, golv) | |  | | |  | |  | | |
|  | KLIMA/LUFTKVALITET  (temperatur, trekk, fukt, støv, gass, ventilasjon,) | |  | | |  | |  | | |
|  | REINHALD/VEDLIKEHALD  (generelt reint og ryddig,)  (vedlikehaldsrutinar, maskinar/utstyr)  (søppeldunkar, container) | |  | | |  | |  | | |
|  | | | | | | | | |  |
| **Prioritet** | **Tema** | | **Tiltak** | | | **Ansvar** | | **Dato** | | |
|  |  | |  | | |  | |  | | |
|  | FORUREINING/YTRE MILJØ  (vatn, jord, luft) | |  | | |  | |  | | |
|  | Vern  (førstehjelp utstyr)  (kontroll, bruk, øving, opplæring)  (verneutstyr: hanskar, sko, hjelm, briller)  lagring/bruk/avfall) | |  | | |  | |  | | |
|  | ROM OG BYGNINGAR  (generell plass, plass til maskinar, utstyr, lager)  (korridorar, trappar, gangvegar,)  (spiserom, toalett, garderobar)  (rømmingsveg, branntrapp) | |  | | |  | |  | | |
|  | BRANN  (slangar, slokke apparat)  (utstyrskontroll, øving, rømmingsvegar, opplæring) | |  | | |  | |  | | |
|  | EKSPLOSJON  (merking av materiale og rom)  (kontroll av elektriske installasjonar) | |  | | |  | |  | | |
|  | PSYKOSOSIALE TILHØVE | |  | | |  | |  | | |
|  | ANNA | |  | | |  | |  | | |
|  | | | | | | | | |  |