

**Vernetjenesten****Verneområdeinndeling**

Følgende skal legges til grunn for vurderingene:

- Kravene i arbeidsmiljøloven: Antall verneombud fastsettes i forhold til virksomhetens størrelse, arbeidets art og arbeidsforholdene for øvrig ... Hvert verneområde skal være klart avgrenset og må ikke være større enn at verneombudet kan ha full oversikt og ivareta sine oppgaver på en fullt forsvarlig måte (aml § 6-1 (2)).
- Verneområdet bør ikke være for stort – og det viktigste; verneområdet må ikke være større enn at verneombudet kjenner arbeidsmiljøet for de ansatte i verneområdet godt og at arbeidstakerne kjenner verneombudet godt.
- Verneområdet bør ikke være større enn at det er nok for verneombudet å forholde seg til én leder.
- Verneområdet skal være klart avgrenset til definerte arbeidslokaler og/eller klart avgrensede ansattgrupper. Det er ikke noe i veien for et én leder forholder seg til flere verneombud.
- Verneområdet bør normalt følge organisasjonsstrukturen. Noen ganger kan det imidlertid være nødvendig å gjøre andre vurderinger; f. eks hvis man har spesielle yrkesgrupper med sterke felles problemstillinger eller spesielle geografiske forhold.
- Miljøer med spesialaktiviteter kan gjøre det naturlig med relativt små områder, med få tilsatte.

Planer om endringer i verneområder legges fram for skolens arbeidsmiljøutvalg (AMU) etter først å ha vært drøftet med de arbeidstakerne det angår.

## 1. Hovedverneombud

Til hovedverneombud kan velges enten et av verneombudene eller en annen arbeidstaker som har eller har hatt tillitsverv ved virksomheten, jf. arbeidsmiljøloven § 6-1 (3).

Ved virksomhet hvor en lokal fagforening organiserer flertallet av arbeidstakerne, utpeker denne hovedverneombudet.

I virksomhet som har flere lokale fagforeninger som til sammen organiserer flertallet av arbeidstakerne, men hvor ingen av dem organiserer flertallet alene, kan de i fellesskap utpeke hovedverneombudet. Blir de ikke enige, kommer regelen i fjerde ledd til anvendelse.

Dersom vilkårene etter tredje ledd ikke er oppfylt, velger verneombudene hovedverneombud. Ved stemmelikhet avgjøres valget ved loddtrekning.

Hovedverneombudet har ansvar for å samordne verneombudenes virksomhet. Spørsmål som gjelder flere verneområder, skal forelegges hovedverneombudet. Spørsmål om hvilket verneombud en sak hører under, avgjøres av hovedverneombudet.

For øvrig gjelder de regler som er fastsatt for verneombudet, tilsvarende for hovedverneombudet.

Hovedverneombudet for Fagskolen i Hordaland er;  
Funksjonstid to år fra;

Sjur Veim  
februar 2019 – 31.12.2021

## 2. Verneombud

Verneombudet skal på vegne av de tilsette og i samarbeid med aktuelle ledere kontrollere/ sikre at arbeidsgiver følger opp pliktene sine når det gjelder arbeidsmiljø og sikkerhet gjennom aktiv deltakelse i HMS - arbeidet på arbeidsplassen.

Verneombudet blir valgt etter "Forskrift om verneombud og arbeidsmiljøutvalg".

### 3. Vernerunde

<b>Hvorfor:</b>	<b>Forbedring av arbeidsmiljø, rette innsats mot viktige satsingsområder for skolen</b>
<b>Når:</b>	<b>Minst 2 ganger årlig innenfor respektive områder</b>
<b>Ansvar og myndighet:</b>	<b>Rektor og avdelingsledere</b>
<b>Delegert ansvar og myndighet:</b>	<b>Hovedverneombud, andre ressurspersoner (verneleder/driftsleder/HMS - personale)</b>
<b>Rapportering:</b>	<b>Skriftlig. Dokumentet lagres under AMU på fellesområdet.</b>
<b>Referanse:</b>	<b>Forskrift om systematisk HMS - arbeid i virksomheter § 5.6 (Intern-kontroll forskriften)</b>

Fagskolen i Hordaland skal gjennomfører de kartleggingene som er beskrevet i kortform nedenfor.

- Vernemøter
- Vernerunder
- Arbeidsmiljøkartlegging
- Kontroll av nød- og ledelys
- Kontroll av elektrisk anlegg
- Årlig kontroll av slukkeutstyr
- Årlig kontroll av brannmeldingssentral

#### 4. Vernemøte

<b>Hvorfor:</b>	<b>Være i dialog med alle tilsette og gi eller motta informasjon om HMS spørsmål</b>
<b>Når:</b>	<b>Minst to ganger årlig</b>
<b>Omfang:</b>	<b>1-2 timer. Kan utvides</b>
<b>Hvordan:</b>	<b>Fellesmøte; undervisning/orientering/diskusjon om spesielle HMS tema</b>
<b>Gjeld for:</b>	<b>Ansatte ved Fagskolen i Hordaland</b>
<b>Ansvar og myndighet:</b>	<b>Rektor og avdelingsledere</b>
<b>Delegert ansvar og myndighet:</b>	<b>Hovedverneombud, andre ressurspersoner (verneleder/driftsleder/HMS - personale)</b>
<b>Rapportering:</b>	<b>Skriftlig på "Rapporteringsskjema KS"</b>
<b>Referanse:</b>	<b>Forskrift om systematisk HMS - arbeid i virksomheter § 5.6 (Inter-kontroll forskriften)</b>

#### 5. Arbeidstaker

Den enkelte arbeidstaker skal rette seg etter de mål og beslutninger som blir fattet ved arbeidsplassen og delta i utformingen av den. Arbeidstakerne skal kjenne til lover og forskrifter som gjelder for arbeidet deres. Alle har plikt til å melde fra om feil og mangler som kan gi dårligere Hms- forhold. Alle skal gjennom praktisk handling vise ansvar for egen og andre sin trivsel og helse.

#### 6. Funksjonstid for verneombud

Funksjonstid to år fra; februar 2019 – 31.12.2021

**7. Verneområde Nordnes**

Område	Verneombud	Ansvarlig leder
Underetasjene	Njål Gjellestad	Torbjørn Mjelstad
1.etasjene	Martina Supperberger Hamre	Giulia Casella
2.etasjene	Sjur Veim	Rune Aase
3. etasjene	Bjørnar Seim	Oddvar Monslaup
4.-5. etasjene	Mirjam Lundhaug	Mariann Hovland
Margaretastredet	Roger Ølmheim	Tommy Kokai

**8. Verneområde Nygård**

Område	Verneombud	Ansvarlig leder
E-blokk	Hans Magne Gloppen	Lars Hellevik
Hovedblokk	Gustav Bahus	Lars Hellevik

**9. Verneområde Austevoll**

Område	Verneombud	Ansvarlig leder
	Geir Johannessen	Håvard Endre Waage

**10. Verneområde Voss**

Område	Verneombud	Ansvarlig leder
		Andrid Solaas Innset

**11. Verneområde Hjeltnes og Ulvik**

Område	Verneombud	Ansvarlig leder
		Andrid Solaas Innset

**12. Verneområde Norheimsund**

Område	Verneombud	Ansvarlig leder
	Atle Østrem	Rune Aase