



## [Sjekkliste](#)

### **Internkontrollsjekkliste for Fagskoleutdanning:**

#### **Kvalitetssikringssystem:**

- Etablere interne systemer for å kvalitetssikre alle aspekter av fagskoleutdanningen.
- Utvikle rutiner for å overvåke undervisningskvalitet, studentprogresjon og relevans i forhold til arbeidslivets behov.
- Sørge for regelmessig gjennomgang av kvalitetssikringssystemet for å sikre at det er effektivt.

#### **Studentevalueringer:**

- Implementere studentevalueringssystem for å samle tilbakemeldinger om undervisningsmetoder, læringsmiljø og faglig innhold.
- Planlegge jevnlig studentevalueringer og sikre at resultatene blir tatt i betraktning for kontinuerlig forbedring.

#### **Overvåking av akkrediteringskrav:**

- Holde seg oppdatert på akkrediteringskravene fastsatt av departementet og NOKUT.
- Identifisere eventuelle endringer i kravene og tilpasse fagskoleutdanningen deretter.

#### **Tiltak ved manglende akkreditering:**

- Utvikle planer for å håndtere situasjoner der en fagskoleutdanning ikke lenger oppfyller akkrediteringskravene.
- Implementere nødvendige endringer i utdanningen for å gjenopprette overholdelse av kravene.
- 

#### **Samsvar med Nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk:**



- Sikre at fagskoleutdanningen er strukturert og utformet i tråd med Nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk.
- Gjennomgå og justere utdanningsplaner ved behov for å sikre at de oppfyller de nasjonale standardene for kvalifikasjoner.

#### **Opprettholdelse av omdømme:**

- Behandle eventuelle avvik eller problemer profesjonelt og ta nødvendige tiltak for å løse dem.
- Kommunisere åpent og transparent med studenter, ansatte og andre interessenter om kvalitetsforbedringer og handlinger som er tatt.

#### **Kontinuerlig forbedring:**

- Gjennomgå og evaluere internkontrollsystemet jevnlig for å identifisere områder som kan forbedres.
- Implementere forbedringer basert på tilbakemeldinger, erfaringer og endringer i kravene.

#### **Opplæring og bevissthet:**

- Sørg for at alle ansatte og involverte parter er kjent med internkontrollprosedyrer og deres ansvar.
- Tilby opplæring og veiledning for å sikre riktig implementering av internkontrolltiltak.